

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarından yatay geçişlerde uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinin önlisans ve lisans düzeyindeki diploma programlarına yatay geçişlerle ilgili hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Yönergede geçen;

a) 100’lük karşılık: 100’lük puanlama sistemi haricinde bir not sistemi uygulanan yükseköğretim kurumunda öğrenim gören öğrencinin, not dökümündeki genel not ortalamasının 100 puan üzerinden karşılığı,

b) Birim: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesine bağlı her bir fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulunu,

c) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere önlisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,

ç) Düzey: Önlisans veya lisans diploma programlarından her birini,

d) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,

e) Genel not ortalaması: Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin notlarının akademik ortalamasını,

f) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla eşdeğerlik, ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,

g) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

ğ) Kurum içi yatay geçiş: Bolu Abant izzet Baysal Üniversitesi bünyesindeki önlisans veya lisans düzeyinde herhangi bir diploma programından aynı düzeydeki diğer diploma programına geçişi,

h) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversite veya bir üniversiteye bağlı olmaksızın vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokullarından Üniversitemize bağlı eşdeğer önlisans ve lisans düzeyindeki diploma programına geçişi,

ı) Not dökümü: Öğrenim süresi içerisinde alınan derslerin isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,

i) Senato: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Senatosunu,

j) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,

k) Üniversite: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesini,

l) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını,

m) Yükseköğretim öğrenci veritabanı (YÖKSİS): Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veritabanını,

n) Yönetim kurulu: Yükseköğretim kurumlarındaki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarındaki meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,

o) (Ek, Senato: 17.04.2025–2025/45) Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu: Öğrencilerin daha önce kazandıkları yeterliklerin program yükümlüklerine sayılması taleplerini incelemek üzere kurulan komisyonu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler

Genel ilkeler

MADDE 5- (1) Üniversitemize bağlı diploma programlarına Üniversitemizdeki diğer diploma programlarından ve diğer üniversitelere bağlı diploma programlarından ilan edilen süre, kontenjan ve geçiş şartları çerçevesinde yatay geçiş yapılabilir.

(2) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ile kurumlar arası ilave yatay geçiş kontenjanları ilgili birim yönetim kurulunca, kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları Yükseköğretim Kurulu'nca, yurt dışı yükseköğretim kurumlarından yurt içindekilere yatay geçiş kontenjanları ise, birimlerin önerisi üzerine Senatoca belirlenir.

(3) Belirlenen kurum içi yatay geçiş kontenjanları internet sayfasında ilan edilir.

(4) Güz dönemi için belirlenen kurumlar arası ilave kontenjanlar ile yurt dışı kontenjanları haziran ayı son mesai günü mesai bitimine kadar, önlisans programlarına ait bahar dönemi kurumlar arası ilave yatay geçiş kontenjanları ise aralık ayı son mesai günü mesai bitimine kadar internet sayfası üzerinden Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Kurumlar arası ve yurt dışı yatay geçiş kontenjanları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca ilan edilir.

(5) Senato tarafından belirlenen başvuru ve değerlendirme takvimi üçüncü fıkrada belirtilen süreler içerisinde internet sayfası üzerinden Yükseköğretim Kuruluna bildirilir, ayrıca Üniversitenin internet sayfasında ilan edilir.

(6) Diploma programlarının hazırlık sınıfı ile önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz (Merkezi yerleştirme puanına (Ek Madde 1) göre yapılan yatay geçişler hariç).

(7) Aynı yükseköğretim kurumunda aynı diploma programlarında birinci öğretimden ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programına geçiş yapan öğrenciler ikinci öğretim ücreti öderler.

(8) Yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programında başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.

(9) Açık veya uzaktan öğretimden diğer açık veya uzaktan öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kaydolduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

(10) Birinci veya ikinci öğretim diploma programlarından açık veya uzaktan eğitim veren diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.

(11) Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra alana özgü yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır. Bunun için öğrencinin ilgili programa öğrenci kabulü için o yıla ilişkin yapılan yetenek sınavına girmesi ve asgari başarı şartını sağlaması gerekir. Kayıtlı olduğu programa, alana özgü yetenek sınavı sonucu ile kayıtlanan öğrencilerde bu şart aranmaz.

(12) (Değişik, Senato: 05.09.2025–2025/137) Tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapılan diploma programlarına yatay geçiş için başvuru sırasında kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunun yaptığı yabancı dil yeterlilik sınavında ya da Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde tanımlanan asgari başarı düzeyinde bir puana sahip olmak ya da kayıtlı olduğu tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapılan yükseköğretim kurumunda yabancı dil hazırlık sınıfında veya yeterlik sınavında başarılı olmak ya da hazırlık sınıfından muaf olmak şarttır. Aksi halde hazırlık sınıfı eğitimi alması şartıyla öğrenci kabulü yapılmaz, başvuru reddedilir.

(13) Başarı sıralaması şartı aranan diploma programlarına yatay geçişlerde öğrencinin başarı sıralaması şartını da sağlaması gerekir.

(14) Kayıt dondurmuş olmak yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.

(15) Başvurular, birimdeki "Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu" tarafından incelenir.

Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu

MADDE 6- (1) Yatay geçiş başvurularını, bu Yönerge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde incelemek ve değerlendirmek üzere ilgili birim yönetim kurulu tarafından bir komisyon kurulur. Birim bünyesinde tek bir komisyon oluşturulabileceği gibi birimdeki her bir bölüm için ayrı ayrı komisyon da oluşturulabilir.

(2) Komisyon, biri başkan olmak üzere en az 3 öğretim elemanından oluşur. Üye sayısı ve görevlendirilecek öğretim elemanları yönetim kurulu tarafından belirlenir. Komisyon üyelerinin yerine aynı usulle görevlendirme yapılınca kadar görevleri devam eder.

(3) Komisyon, akademik takvimdeki süreler göz önüne alınarak başkanın çağrısı üzerine toplanır.

(4) Komisyonun yapacağı görevler aşağıya çıkartılmıştır.

a) Yatay geçiş başvurularını değerlendirir.

b) Yatay geçişle kabul edilecek öğrencilerin (asıl-yedek) listesini hazırlar.

c) (Değişik, Senato: 17.04.2025–2025/45) Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İntibak Yönergesi hükümlerine göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler.

ç) Bunlara ilişkin raporu hazırlayarak birim yönetim kuruluna sunar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Geçişler

Kurum içi yatay geçiş

MADDE 7- (1) Bir fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeyde diploma programlarına kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilir.

(2) Hangi dönemlerde ve hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği, her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dâhil olmak üzere, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek tespit edilen kontenjanlar ilgili birimin yönetim kurulunca karara bağlanır. Programların kurum içi kontenjanları genel olarak belirlenebildiği gibi aynı fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları ile diğer fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu bünyesindeki diploma programları için ayrı ayrı da belirlenebilir.

(3) Kurum içi yatay geçiş için:

a) Kontenjanlar,

b) İlgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları,

c) Yurt içindeki diğer üniversitelere bağlı eşdeğer diploma programlarının son dört yıla ait en düşük taban puanları,

son başvurunun kabul edileceği günden en az 15 gün öncesinde internet sayfasında ilan edilir.

(4) Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

(5) İkinci ana dal diploma programındaki öğrenci, ana dal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci ana dal diploma programına yatay geçiş yapabilir.

Kurumlar arası yatay geçiş

MADDE 8- (1) Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır.

(2) Her yıl düzenli olarak ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50'den az olan diploma programlarda iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarda ise dört kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. Ancak fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının yönetim kurullarınca geçişin yapılacağı diploma programının giriş yılındaki kontenjanı ile yatay geçiş kontenjanı belirlenen yarıyla kadar, programdan ilişkisi kesilen veya ayrılan öğrenci sayıları ile bu yarıyıl içinde yatay geçiş yoluyla gelmiş olan öğrenci sayıları arasındaki farkı aşmayacak biçimde ilave kontenjan belirlenebilir. İlave kontenjan belirlenmesi halinde bu kontenjanlar en geç haziran ayının on beşinci günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilmek üzere Rektörlüğe gönderilir. Önlisans diploma programları için ikinci yarıyıldan açılması istenen ilave yatay geçiş kontenjanları ise ilgili kurul tarafından belirlenerek, en geç aralık ayının on beşinci günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilmek üzere Rektörlüğe gönderilir.

(3) Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar da yatay geçiş başvurusu yapabilir.

(4) (Ek, Senato: 17.04.2025–2025/45) Kurumlar arası yatay geçiş başvurusunda bulunan öğrenciler, öğrenim gördükleri üniversitedeki programlarında bulundukları sınıftan daha alt bir sınıfa başvuru yapamaz.

Merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş

MADDE 9- (1) Öğrencinin kaydolduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere her bir sınıfa yatay geçiş için başvuru yapabilir. Bu madde kapsamında yatay geçişle kabul edilecek öğrenci sayısı, ilgili yıl için söz konusu diploma programının ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının %30'unu geçemez. Başvurunun kontenjandan fazla olduğu durumlarda ÖSYM puanı en yüksek adaydan başlanarak yapılan sıralamada kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir.

(2) Üniversitemiz diploma programlarına eğitim-öğretim yılının bahar döneminde merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmez.

(3) Merkezi yerleştirme puanına göre yapılan yatay geçişlerde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca ilan edilen “Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri”nin A-Güz Başvurularına İlişkin Usul ve Esaslar başlığı altındaki kriterler dikkate alınır.

(4) Bu madde kapsamında eğitim gördüğü programdan farklı bir programa yatay geçiş yapan öğrencilerin azami süreleri, programın azami süresinden kabul edildiği sınıf çıkartılarak hesaplanır.

Diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş

MADDE 10- (1) Millî Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına ve bağlı yükseköğretim kurumlarında önlisans ve lisans düzeyinde öğretime devam eden öğrenciler kendi özel kanunlarınca düzenlenen hükümler çerçevesinde ve bu Yönergenin konuyla ilgili hükümlerine uygun olarak Üniversitemiz diploma programlarına yatay geçiş yapabilirler.

(2) Bu kurumlardan 06/11/1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 54 üncü maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde sayılan fiiller nedeniyle, başarısızlık veya disiplinsizlik nedeni ile ilişkisi kesilenler yatay geçiş için başvuramazlar.

(3) İkinci fıkra kapsamına girmeyen bir gerekçe ile birinci fıkra kapsamındaki yükseköğretim kurumlarından ilişkisi kesilen öğrenciler, ilişkilerinin kesildiği tarihten itibaren iki yıl içinde geçiş için başvurabilir. Bu başvurular kurumlar arası yatay geçiş hükümlerine göre değerlendirilir.

Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş

MADDE 11- (1) İlgili birimin önerisi ve Senatonun onayı ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından Üniversitemiz diploma programlarına yatay geçiş için kontenjan belirlenebilir. Kontenjan belirlenmesi halinde her bir diploma programının kurumlar arası yatay geçiş kontenjanının yarısından fazla olamaz. Belirlenen kontenjanlar ve başvuru takvimi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Yükseköğretim Kuruluna en geç haziran ayı sonuna kadar bildirilir.

(2) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte, yurt dışındaki aynı yükseköğretim kurumundan bir programın her bir sınıfına geçiş yapabilecek öğrenci sayısı o programın ilgili sınıfının yurt dışı yatay geçiş kontenjanının yüzde 15’ini geçemez. Yüzde 15’in hesaplanmasında 1’in altındaki sayılar 1’e tamamlanır. Virgülden sonraki kısım 5’ten küçükse alttaki tam sayıya, 5 ve yukarısında ise bir üst tam sayıya tamamlanır.

(3) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında öğrenim görürken Üniversitemizdeki herhangi bir diploma programına geçiş yapmak isteyen öğrencide, bu Yönergenin 8 inci maddesinin üçüncü fıkrasında belirlenen kurumlar arası yatay geçiş başarı şartı aranır.

(4) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin yatay geçiş yapmak istediği diploma programının ilgili sınıfına öğrenci kabulündeki taban puana sahip öğrenciler, yurt dışında yükseköğrenim gördüğü tüm derslerden başarı şartı aranmaksızın yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu yolla başvuran öğrencilerin yatay geçiş başvurusu kurumlar arası yatay geçiş için belirlenen esaslar çerçevesinde yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir.

(5) Yurt dışı üniversitelerden yapılan başvurularda öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın ön lisans veya lisans diploma vermeye yetkili bir kurum olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması gerekir. Öğrencinin kayıtlı olduğu diploma programının, yatay geçiş için başvurduğu önlisans veya lisans diploma programına eşdeğerliği ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu tarafından kabul edilmesi şartı aranır.

(6) Yurt dışında yükseköğretime başlayan öğrencilerin Türkiye’deki yükseköğretim programlarına geçiş başvurularının değerlendirilmesinde kullanılacak olan, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavlarındaki asgari puanlar ile bunlara eşdeğerliği kabul edilen sınavlar ve puanları, üniversiteler tarafından belirlenen yurt dışı yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilir. Adayların, yatay geçiş başvurusu yapabilmeleri için en az ilan edilen puanlara veya üzerindeki puanlara sahip olması gerekir.

(7) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti dâhil yurt dışında kurulmuş olan yükseköğretim kurumlarından Üniversitemizdeki başarı sıralaması şartı aranan diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Yükseköğretim Kurulu, bununla ilgili mevcut ilkeler dışında ilave şartlar belirleyebilir.

(8) Yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumundan Üniversitemizdeki başarı sıralaması şartı aranan bir programa yatay geçiş yapılabilmesi için;

a) Öğrencinin yükseköğrenime başladığı yıl, kayıtlı olduğu üniversitenin Yükseköğretim Kurulunca esas alınan sıralama kuruluşlarının (Times Higher Education THE), QS World University Education, Academic Ranking of World Universities (ARWU), CWTS Leiden Ranking) ilk dört yüzlük dilim içerisinde yer alması ve bu Yönergenin dönem/sınıf ve başarı şartlarını taşıması,

b) İlk dört yüzlük dilim dışında kalan bir üniversitede kayıtlı olunması halinde;

1) Ortaöğretimini Türkiye’de tamamlayanların, her halükârda merkezi yerleştirme sınavına girmiş ve kayıt yılı itibarıyla başarı sıralaması şartı aranan programın ilgili puan türünde başarı sıralaması şartını sağlamış olması,

2) Ortaöğretimini en az son iki yılını yurt dışında tamamlayanların, kaydoldukları diploma programının, hazırlık sınıfı hariç en az dört yarıyılını başarıyla geçmiş olması, gerekir.

Yabancı uyruklu öğrenciler

MADDE 12- (1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yabancı ülkelerden gelecek o ülkenin uyrukluğunda bulunan yabancı öğrenciler Üniversitemiz diploma programlarına yatay geçişle kabul edilebilir. Bu öğrencilerin kontenjanı bu Yönergenin 11 inci maddesinin birinci fıkrasında belirlenen sınırlamaya tabi değildir. Bu öğrenciler Üniversitemiz diploma programlarına 11 inci madde hükümleri çerçevesinde yatay geçiş yapabilirler. Değerlendirme BAİBÜ Uluslararası Öğrencilerin Ön Lisans-Lisans-Lisansüstü Programlarına Başvuru, Değerlendirme, Kabul ve Kayıt Yönergesinde belirtilen kriterlere göre yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru, Değerlendirme ve Kayıt

Başvuru

MADDE 13- (1) Yatay geçiş başvurusu, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır.

(2) Başvurular, ilgili fakülte dekanlığına, yüksekokul müdürlüğüne, meslek yüksekokulu müdürlüğüne ilan edilen süre içerisinde ilan edilen koşullara göre ilgili web sayfası üzerinden çevrimiçi (online) yapılır.

(3) Yatay geçiş başvurusunda adaylardan aşağıdaki evraklar istenir. Elektronik ortamda alınan başvurularda istenen belgelerin “pdf” formatında taranmış hali başvuru sayfasına yüklenir.

a) Başvuru dilekçesi.

b) Öğrenci belgesi.

c) Not dökümü (transkript).

ç) Disiplin cezası almadığına ilişkin belge.

d) ÖSYM sınav sonuç belgesi (yabancı uyruklu öğrencinin programa kayıt olduğu yıldaki programın ÖSYS/YKS minimum puanını gösterir belge).

e) Ders içerikleri.

f) Merkezi yerleştirme puanına göre yapılan yatay geçiş başvurusunda ve farklı puan türünde öğrenci alan bir diploma programına yapılan yatay geçiş başvurusunda, öğrencinin geçiş yapmak istediği programın puan türünden aldığı puanı gösterir ÖSYM sonuç sayfası dökümü.

(4) Merkezi yerleştirme puanına göre (Ek Madde 1) herhangi bir programın varsa hazırlık sınıfına ya da ilk yarıyılına yapılan yatay geçiş başvurusunda not dökümü ve ders içerikleri istenmez.

(5) Eksik evrakla yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

Değerlendirme ve intibak

MADDE 14- (1) Başvurularla ilgili değerlendirme, ilgili birim yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar tarafından yapılır. Ön değerlendirmede öğrencinin beyan ettiği bilgilerin doğruluğu ve başvuru evraklarının tam olup olmadığına bakılarak geçerli başvurular belirlenir.

(2) 100'lük sistem haricinde sistem uygulayan bir yükseköğretim kurumundan gelerek başvuru yapan öğrencilerin genel not ortalamalarının 100'lük karşılığı not dökümünde yazıyorsa bu not kullanılır, yazmıyorsa Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tablolarındaki 100'lük karşılığı kullanılır.

(3) ÖSYM sınavı ile yerleşen öğrencilerin kurum içi yatay geçiş işlemlerinde ÖSYM sınav sonuçları dikkate alınır, başkaca ulusal veya uluslararası diploma notu veya sınav sonuçları yerleştirmeye esas alınmaz.

(4) Kurumlar arası yatay geçiş başvurularının değerlendirmesi, ilgili komisyon tarafından öğrencinin genel not ortalaması ve ÖSYM puanı dikkate alınarak yapılır. Geçerli başvurusu olan öğrenciler, 100'lük genel not ortalaması ile kayıtlı olduğu diploma programına kaydolduğu yılda, başvuru yaptığı diploma programının yerleştirme puan türünde ÖSYS/YKS'den aldığı yerleştirme puanının yüzde sekseni (%80) toplanması sonucu elde edilen değerlendirme puanına göre sıralanır (Değerlendirme Puanı = 100'lük not ortalaması + ÖSYS/YKS Puanı x 0,8). Değerlendirme puanının eşitliği halinde ÖSYS/YKS puanı yüksek olana öncelik verilir.

(5) Merkezi yerleştirme puanına göre (Ek Madde 1) yapılan yatay geçişlerde, öğrencinin başvuru yaptığı diploma programının puan türünde ÖSYM'den aldığı puanı dikkate alınır, başarı durumu, ortalama vb. bakılmaz.

(6) Yabancı uyruklu öğrencilerin yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesinde öğrencinin programa kaydolduğu yıldaki programın ÖSYS/YKS minimum puanı YKS Puanı olarak kabul edilir.

(7) Geçerli başvurusu olan aday sayısının kontenjandan fazla olması halinde, değerlendirme kriterine göre en yüksek puanlı adaydan başlayarak, kurumlararası yatay geçişlerde kontenjan kadar asil ve yedek, diğer yatay geçişlerde kontenjan kadar asil diğerleri yedek olarak sıralanır.

(8) (Değişik, Senato: 17.04.2025–2025/45) Asil ve yedek listeden kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş hakkı tanınan öğrencilerin yatay geçiş yapacakları sınıfa intibakları yapılır. Öğrencilerin daha önce kazandığı yeterlikler, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İntibak Yönergesi hükümlerine göre değerlendirilir.

(9) Komisyon, yatay geçiş takvimde belirtilen süre içerisinde değerlendirmesini yaparak sonuç raporunu ilgili birimin yönetim kuruluna sunar.

(10) Diploma programına yatay geçişle öğrenci kabulü ve yerleştirme işlemleri ilgili birimin yönetim kurulu kararı ile kesinlik kazanır.

Sonuçların ilanı ve kayıtlar

MADDE 15- (1) İlgili birimin yönetim kurulunun almış olduğu karar ile yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin listesi (asil ve yedek) ilgili birimin internet sayfasında ilan edilir.

- (2) Akademik Takvimde belirtilen sürede asil listedeki öğrencilerin kayıtları yapılır. Kayıt süresi sonunda varsa kayıt yaptırmayan öğrencinin yerine sırayla yedek listeden öğrenci kayıt yaptırmak üzere çağrılır.
- (3) Yedek listeden çağrılan adayların kayıtları en geç akademik takvimde belirtilen derslerin başladığı ilk güne kadar devam eder, daha sonra kayıt alınmaz.
- (4) Kaydı yapılan öğrencinin bilgileri YÖKSİS'e işlenir.
- (5) İlgili yılda/dönemde yatay geçiş başvurusu kabul edilerek kayıt yaptıran ancak eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce yatay geçiş hakkından vazgeçen öğrencilerin yatay geçiş işlemleri iptal edilir. Bu öğrenciler yatay geçiş yapmış öğrenci kabul edilmez ve yatay geçiş öncesi kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumuna geri dönerler.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Özel durumlar

MADDE 16- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, sürekli olarak bir başka yere atanmaları halinde, kendileri ile bakmakla yükümlü oldukları çocukları ve eşleri, eşdeğer diploma programının, son sınıf veya son iki yarıyılı dışında her sınıf veya yarıyılına eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren en geç bir ay içinde kayıtlı oldukları diploma programına girişteki merkezi yerleştirme puanları, geçiş yapmak istediği diploma programının yerleştikleri yıl itibariyle taban puanından daha yüksek olmak şartı ile kontenjan aranmaksızın nakledilebilirler.

(2) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin anne veya babasının, devlet hizmetinde görevli ise görevinin sona ermesi sebebiyle Türkiye'ye dönmesi, işçi ise kesin dönüş yapması halinde, yabancı dil sınıfı hariç en az bir yıl okumuş ve yıl sonu sınavlarının tamamını başarı ile vermiş olması yatay geçiş başvurusu için yeterlidir. Bu kapsamda başvuru yapan öğrenciler, ilgili yönetim kurulunca yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirir.

(3) Türkiye'de hizmet görmekte olan yabancı diplomatların çocuklarının başvuruları, kontenjan şartı aranmaksızın başvurduğu birimin yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Başvurunun kabul edilmesi halinde her bir öğrenci için gerekli intibak programı hazırlanır.

Kredi ve Yurtlar Kurumu işlemleri

MADDE 17- (1) Yatay geçiş yapan öğrencinin Kredi ve Yurtlar Kurumundan almış olduğu öğrenim kredisi, katkı kredisi ve bursla ilgili aktarma ve diğer işlemlerinden öğrenci kendisi sorumludur.

Hüküm bulunmayan Haller

MADDE 18- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri ile Üniversitenin diğer yönetmeliklerinde yer alan hükümler uygulanır.

(2) Bu Yönerge hükümlerinin, bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten sonra, 1 inci fıkrada anılan Yönetmelikte ve diğer üst mevzuatta düzenleme yapılması halinde değişen hükümler ile çalışması durumunda Yönetmelik ve üst mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 19- (1) 23/06/2010 tarihli ve 2010/88 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen "Abant İzzet Baysal Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönerge hükümlerini, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörü yürütür.

----- o O o -----

Üniversite Senatosunun 20.07.2023 tarih ve 2023/85 sayılı Kararı ile kabul edilmiştir.

Değişiklik-1: 17.04.2025 – 2025/45

Değişiklik-2: 05.09.2025 – 2025/137